

Főkönyv - Pénztár könyvelés

A menüpontban egy Pénztári bizonylat könyvelési adatait lehet megtekinteni, felvinni, módosítani.

Pénztár könyvelés.

Részletek [F2]

Tallózás [F3]

Adatlap [F4]

Bizonylat dátuma:

Bizonylatszám:

Nincs csatolás

Hivatkozás:

Megjegyzés:

Pénztár:

Dev.:

Árf.:

Irány:

Bevétel

Főkönyvi s	Ellenoldali	Költségh	Költségv	Azonosítószá	Partner k	Bizonylat	Megjegyzés	Dev.	Árfolyam	Áfa kó

2 sor

BEVÉTEL

Tartozik:

Követel:

Egyenleg:

Csatolás F9

Új felvitel

Módosít

OK F12

Mégse

Opciók

History

Lezárás

Törlés

Nyomtat

Kilép

Az ablak működése, megjelenése nagy mértékben megegyezik a Bank könyvelés menüponttal, itt csak a különbségek olvashatóak.

Az ablak második részében, nem kell megadni a nyitó és záró értéket - így nem jelenik meg a különbség érték sem - viszont a pénztár irányát ki kell választani (Bevétel, Kiadás).

A táblázat alatti részen a kiválasztott irány jelenik meg a három beviteli mező előtt (Tartozik, Követel, Egyenleg). A mező kiadás esetén bézs színű (KIADÁS), míg a bevétel szürke (BEVÉTEL).